

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской области
«Верхнесинячихинская школа-интернат, реализующая адаптированные основные
общеобразовательные программы»

(ГБОУ СО «Верхнесинячихинская школа-интернат»)

СОГЛАСОВАНО

Советом родителей ГБОУ СО
«Верхнесинячихинская школа-
интернат»
протокол от 28.01.2020 № 3

УТВЕРЖДЕНО

приказом ГБОУ СО
«Верхнесинячихинская школа-
интернат»
от 31.01.2020 № 23

ПОЛОЖЕНИЕ
об итоговой аттестации обучающихся
ГБОУ СО «Верхнесинячихинская школа-интернат»

1. Общие положения

1.1. В соответствии со статьей 59 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г.:

а) Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

б) Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

в) Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, основных профессиональных образовательных программ, является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены образовательной организацией, если иное не установлено настоящим Федеральным законом.

1.2. В соответствии со статьей 60 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

А. В Российской Федерации выдаются:

1) документы об образовании и (или) о квалификации, к которым относятся документы об образовании, документы об образовании и о квалификации, документы о квалификации;

2) документы об обучении, к которым относятся свидетельство об обучении, свидетельство об освоении дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств, иные документы, выдаваемые в соответствии с настоящей статьей организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

Б. Документы об образовании и (или) о квалификации оформляются на государственном языке Российской Федерации, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, Законом Российской Федерации от 25 октября 1991 года N 1807-1 "О языках народов Российской Федерации", и заверяются печатями организаций, осуществляющих образовательную деятельность. Документы об образовании и (или) о квалификации могут быть также оформлены на иностранном языке в порядке, установленном организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

В. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании и (или) о квалификации, образцы которых самостоятельно устанавливаются организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

1.3. Настоящее Положение разработано на основании Положения о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI (XII) классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации, утвержденным Приказом Министерства образования РФ от 03.12.1999 г. РФ№ 1075; Приказом Министерства образования РФ от 21.01.2003 г. № 135 «О внесении изменений и дополнений в Положение о государственной (итоговой)

аттестации выпускников IX и XI (XII) классов общеобразовательных учреждений РФ; письма Министерства общего и профессионального образования Свердловской области «О проведении экзаменов по трудовому обучению» № 106 от 08.06.2001 г.

1.4. Обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе образования детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) завершается аттестацией экзаменом по трудовому обучению в соответствии с письмом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 08.06.2001 г. № 106.

1.5. К экзамену по трудовому обучению допускаются лица, обучавшиеся по данному профилю труда не менее двух последних лет.

1.6. Форму проведения экзамена по трудовому обучению (собеседование, поэтапный зачет, ответы по билетам, защита рефератов и другие) устанавливает образовательная организация по выбору выпускников.

1.7. Итоговая аттестация проводится по экзаменационным материалам, составленным учителями трудового обучения, которые рассматриваются на заседании методического объединения учителей трудового обучения и утверждаются директором школы-интерната.

1.8. На экзамене по трудовому обучению проверяются соответствие знаний выпускников требованиям программ для детей с умственной отсталостью по профилям: столярное дело, штукатурно-малярное дело, домоведение, младший обслуживающий персонал.

1.9. Итоговая аттестация может проводиться в условиях, отвечающих физиологическим особенностям и состоянию здоровья обучающихся.

1.10. Условия проведения итоговой аттестации и сроки проведения экзамена определяются образовательным учреждением и согласовываются с Министерством общего и профессионального образования Свердловской области.

1.9. Для выпускников, заболевших в период проведения итоговой аттестации, при предъявлении медицинской справки, образовательная организация проводит экзамены в любой удобный для выпускников срок, но не позднее 1 сентября следующего учебного года.

1.10. Повторная итоговая аттестация для выпускников, пропустивших экзамены по любым причинам (кроме болезни) проводится после завершения установленного аттестационного периода в срок до 1 сентября следующего учебного года.

2. Компетенции образовательной организации

2.1. В соответствии со своей компетенцией образовательная организация:

- обеспечивает подготовку выпускников к итоговой аттестации;
- осуществляет контроль качества экзаменационных материалов и процедуры итоговой аттестации;
- осуществляет информационное, методическое, психологическое, педагогическое обеспечение итоговой аттестации выпускников;
- формирует локальную нормативную базу итоговой аттестации на уровне образовательного учреждения;
- обеспечивает права выпускников при подготовке и проведении итоговой аттестации.

3. Порядок организации итоговой аттестации

3.1. Итоговую аттестацию проходят учащиеся, завершающие степень основного общего специального образования (выпускники 9 класса).

3.2. К итоговой аттестации допускаются все учащиеся 9 класса, освоившие образовательные программы не ниже уровня обязательных требований, в соответствии с возможным развитием.

3.3. Иностранцы граждане, обучающиеся в учреждении, лица без гражданства, беженцы и вынужденные переселенцы допускаются к экзамену по трудовому обучению в соответствии с п. 1.5. настоящего Положения.

3.4. Приказ о допуске к итоговой аттестации издается директором школы-интерната на основании решения педагогического совета, на линейке, посвященной «Последнему звонку», доводится до сведения выпускников и их родителей (законных представителей).

3.5. Учащимся 9 класса, заболевшим в период итоговой аттестации, школа предоставляет возможность сдать экзамен в удобный для выпускника срок до 1 сентября (следующего учебного года). Решение о сроках проведения экзамена и составе экзаменационной комиссии принимает директор школы-интерната.

3.6. Повторная итоговая аттестация для выпускников, пропустивших экзамены по любым причинам (кроме болезни) проводится после завершения установленного аттестационного периода в срок до 1 сентября (следующего учебного года).

3.7. Выпускникам, требующим щадящего режима (по рекомендациям школьного консилиума), при проведении итоговой аттестации, экзамен может проводиться индивидуально на дому.

3.8. Выпускники, имеющие тяжелую и глубокую степень умственной отсталости (по рекомендациям школьного консилиума и с согласия родителей (законных представителей)), от экзамена освобождаются.

4. Количество и формы экзаменов

4.1. Выпускники 9 класса сдают экзамен по трудовому обучению, состоящий из теоретической и практической части.

4.2. Исходя из индивидуальных особенностей ребенка, допускаются:

- досрочное проведение экзаменов,
- проведение экзаменов по индивидуальному графику.

4.3. Форма проведения экзамена зависит от особенностей психического развития детей. Экзамен может проводиться:

- в форме практической экзаменационной работы и устных ответов по билетам,
- собеседования членов комиссии с учеником на основе выполненной практической работы.

4.4. Практическая часть: изготовление изделия. Вид изделия определяется учителем трудового обучения в соответствии с возможностями выпускника.

4.5. Теоретическая часть: билеты или собеседование, содержат вопросы по программному материалу.

5. Сроки проведения итоговой аттестации

5.1. Сроки проведения экзамена по трудовому обучению определяются образовательной организацией в соответствии со сроками проведения экзаменов в 9 классе общеобразовательных учреждений, установленных Министерством образования и науки РФ и Министерством общего и профессионального образования Свердловской области.

5.2. Расписание экзаменов утверждается директором школы-интерната и доводится до сведения Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, учителей, учащихся и родителей (законных представителей) за 2 недели до начала аттестационного периода.

6. Экзаменационные материалы

6.1. Экзаменационный материал по трудовому обучению готовится учителями трудового обучения, рассматривается и согласовывается с методическим объединением учителей трудового обучения и утверждается директором школы-интерната.

6.2. На экзамене оценивается:

- соответствие знаний выпускников требованиям программы,
- глубина и прочность полученных знаний,
- умения применять знания в практической деятельности.

6.3. Экзаменационные билеты по трудовому обучению состоят из теоретических вопросов, которые направлены на выявление знаний

экзаменуемых по материаловедению, специальной технологии и также из практической экзаменационной работы.

6.4. Собеседование проводится на основе выполненной практической работы. В ходе собеседования выявляется умение выпускников рассказать о последовательности выполнения работы, назначении и устройстве инструментов, станков, оборудования и приспособлений, о свойствах материалов, о трудовых операциях и приемах работы.

6.5. Изделие, выполненное обучающимся в ходе практической экзаменационной работы, хранится 3 года, а протокол оценки учебно-трудовой деятельности за период обучения - 5 лет.

6.6. Экзаменуемые выполняют практические контрольные работы (за четверть и учебный год) согласно программным требованиям по данному профилю трудового обучения. Работы и (или) их фотографии хранятся у педагога и предъявляются членам комиссии на экзаменах.

6.7. Для выполнения практической экзаменационной работы каждый экзаменуемый получает чертеж, рисунок или фотографию объекта, знакомится с образцом-эталоном и техническими требованиями к изделию.

6.8. Члены комиссии анализируют и оценивают процесс выполнения экзаменуемым изделия в ходе практической экзаменационной работы и (или) качество изделия. Оцениваются также другие изделия (не менее 5), выполненные экзаменуемым за период обучения в выпускном классе.

7. Продолжительность экзаменов

7.1. Экзамены проводятся с 9.00ч

7.2. На выполнение практической экзаменационной работы отводится 2-3 часа (с учетом особенностей психофизического развития учащихся).

7.3. Устный экзамен (по билетам или собеседование) – 30 минут и время (индивидуально) на подготовку.

7.4. Между практической экзаменационной работой и устным экзаменом устанавливается перерыв – 20 минут. Дополнительное время для отдыха устанавливается индивидуально.

8. Аттестационные и экспертные комиссии

8.1. Итоговая аттестация выпускников проводится аттестационными комиссиями, состав которых утверждается директором школы-интерната. Состав комиссии:

- председатель экзаменационной комиссии – директор школы-интерната,
- заместитель председателя экзаменационной комиссии – заместитель директора образовательной организации по УВР,
- члены экзаменационной комиссии - учителя трудового обучения и учителя дефектологической школы-интерната, имеющие квалификационную категорию не ниже первой.

8.2. Результаты экзамена по трудовому обучению оформляются протоколом.

8.3. Члены экзаменационной комиссии оценивают процесс выполнения экзаменуемым изделия в ходе практической экзаменационной работы, качество работы. При необходимости оценивают другие изделия, выполненные экзаменуемым за период обучения в выпускном классе.

8.4. Итоговая оценка за экзамен по трудовому обучению выставляется на основании оценок, занесенных в протокол за один год, практическую экзаменационную работу и устный ответ. Решающее значение имеет оценка за практическую экзаменационную работу.

8.5. Оценка за устный экзамен, практическую экзаменационную работу, за год и итоговая оценка проводятся по пятибалльной шкале.

9. Оценка результатов экзамена

9.1. Итоговая оценка за экзамен по трудовому обучению выставляется на основании оценок, занесенных в протокол: за год, практическую экзаменационную работу и устный ответ. Решающее значение имеет оценка за практическую экзаменационную работу.

9.2. Итоговая оценка «5» выставляется, если на «5» выполнена практическая экзаменационная работа, на «5» или «4» оценен устный экзаменационный ответ и в оценках за учебные четверти выпускного класса нет «3».

9.3. Итоговая оценка «4» выставляется, если на «4» выполнена практическая экзаменационная работа, на «5» или «4» оценен устный экзаменационный ответ и в оценках, занесенных в протокол, нет «3». 4.4. Итоговая оценка «4» выставляется, если на «5» выполнена практическая экзаменационная работа, на «3» оценен устный ответ или по итогам учебных четвертей в выпускном классе было не более 2-х «3».

9.5. Итоговая оценка «3» выставляется, если на «3» выполнена практическая экзаменационная работа, на «4» или «3» оценен устный экзаменационный ответ и в оценках, занесенных в протокол, нет «2».

9.6. Итоговая оценка «3» выставляется, если на «4» выполнена практическая экзаменационная работа, на «3» оценен устный ответ и по итогам учебных четвертей в выпускном классе было более двух «3».

9.7. Протоколы экзаменов и экзаменационные материалы разрабатываются и хранятся в ОУ.

10. Реализация решений аттестационной комиссии

10.1. Результаты итоговой аттестации анализируются на педагогическом совете, который проводится после завершения аттестационного периода.

10.2. Решение педагогического совета является основанием для выдачи выпускнику документа об образовании.

10.3. В документе об образовании оценки по предметам проставляются цифрами и в скобках словами: «5» - (отлично), «4» - (хорошо), «3» - (удовлетворительно).

10.4. Выпускникам, освобожденным по состоянию здоровья от занятий по физической культуре и трудовому обучению, в документе об образовании делается запись «освобожден(а)».

10.5. Документ об образовании подписывается директором ОУ.

10.6. Документ об образовании заверяется гербовой печатью ГКОУ СО «Верхнесинячихинская школа-интернат». Наименование ОУ записывается в точном соответствии с лицензией, свидетельством об аккредитации, его печатью.

10.7. Фамилия, имя, отчество, год и месяц рождения выпускника записываются полностью и в точном соответствии с записями в свидетельстве о рождении.

11. Ответственность за организацию и проведение итоговой аттестации

11.1. Руководитель ОУ несет персональную ответственность за допуск к экзаменам учащихся, за учащихся, освобожденных от экзамена на основании заключения ВЭК и решения педагогического совета.

11.2. На экзаменующего учителя (председателя экзаменационной комиссии) возлагается ответственность за организацию и проведение итоговой аттестации.